

Mühle-Schüür
Mühlestrasse 14e, 3634 Thierachern, Vermietung

Geschätzte Mieterschaft

Nachstehend einige Bedingungen, damit die Mühle-Schüür noch lange mit Freuden vermietet und gemietet werden kann. **ACHTUNG**, bitte unbedingt an die Verantwortlichen wie Brautführer, Organisatoren o.ä. weiterleiten!

Hausordnung

Die Hausordnung der Mühle-Schüür dient als Grundlage für jegliche Aufenthalte in der Mühle-Schüür und ist ein Bestandteil der Mietbedingungen.

Zubehör/Ausstattung

Die Räume verfügen über folgende Ausstattungen:

Saal	8 Tische (1.70 x 0.70 m), 5 Tische (1.80 x 0.75), 2 Tische (1.60 x 0.80 m), 2 Tische (1.20 x 0.70 m), 2 Holztische (Küche – 2.45 x 0.55), Stühle für ca.130 Personen, Kaffeemaschine (Jura Professional) Kaffee 1.00 CHF (Rahm selber organisieren)
Küche	ACHTUNG: Das Mobiliar darf nicht draussen verwendet werden! 1 Kühlschrank mit Gefrierfach, 1 Kühlschrank (zusätzlich), 1 Keramikherd mit Backofen, 1 Gastro-Geschirrspüler, 1 Mikrowelle. Geschirr für 120 Personen. Die Küche verfügt über keine gewerblichen Einrichtungen und ist daher nicht auf grössere gastronomische Anlässe ausgerichtet. Externer Party Services haben sich jedoch bewährt.
Kinderraum	Der Kinderraum verfügt über diverse Spielsachen.
Dusche	Eine separate Dusche mit Toilette und Lavabo.
Technik	Mischpult mit Mikrofonanlage und Lautsprecher sowie PC und Beamer sind bei der Saalmiete EG nicht inbegriffen. Die technischen Geräte werden grundsätzlich nur fachkundigen Personen überlassen.

Wir vermieten unsere Räumlichkeiten (EG) für max. 150 Personen.

Reservation

Reservationen/Anfragen bitte rechtzeitig an muehle@feg-thierachern.ch (078 241 22 19)

Bitte teilen Sie bei der Reservationsanfrage den gewünschten Benützungstermin, die Benützungszeiten, die Art des Anlasses, die ungefähre Anzahl der Personen, gewünschte Räumlichkeiten, Veranstalter, Kontaktperson, Mail und Telefon mit.

Sorgfaltspflicht, Haftung, Hausordnung

Wir bitten Sie zu den Räumlichkeiten und Einrichtungen Sorge zu tragen. Für Schäden, die im Zusammenhang mit Ihrer Veranstaltung entstehen, sind die Mieter haftbar. Die FEG Thierachern übernimmt keine Haftung für Schäden durch Dritte an Gegenständen sowie für Diebstahl während der Mietdauer.

Wir bitten Sie, festgestellte oder verursachte Mängel/Schäden umgehend zu melden.

Zerbrochenes Geschirr bitte mit CHF 5.00 entschädigen. Der entsprechende Betrag bitte in den Schlüsselkasten im Technikraum einzulegen. Im ganzen Gebäude gilt ein Rauchverbot. Auf der Bühne darf kein offenes Feuer (Kerzen) entfacht werden!!!

Es gilt die allgemeine Nachtruhe einzuhalten und Rücksicht auf die Nachbarschaft zu nehmen.

Übergabe/Rückgabe

Die Übergabe der Räumlichkeiten erfolgt nach Absprache mit dem Abwart.

Weggestellte Einrichtungen sind an ihren ursprünglichen Platz zurück zu stellen. Wenn nichts anderes vereinbart ist, sind die Mieter für die Reinigung selber verantwortlich, d.h. die gemieteten Räumlichkeiten müssen sauber, aufgeräumt und ordentlich übergeben werden.

Wir bitten Sie, dafür zu sorgen, dass beim Verlassen des Gebäudes überall das Licht gelöscht ist. Ausgenommen ist das Licht im Eingangsbereich, im Vorraum (Bibliothek) und in den WCs (Bewegungsmelder). Im Foyer befindet sich der Hauptschalter der Toilettenlüftung, wie auch der Überbrückungsschalter des Lichts vom Eingang bis zum grossen Saal.

Bei Anlässen mit mehr als 80 Personen wird eine Abnahme durch den Vermieter durchgeführt. Bei kleineren Anlässen führen wir keine Abnahme durch, die Rückgabe basiert auf Vertrauen. Nicht sauber zurückgelassene Räume werden kostenpflichtig nach Aufwand 35.- pro Std. nachgerechnet. Bitte entsorgen Sie Ihr Leergut selbst (Glas und Alu Entsorgung bei der Kirche Thierachern möglich).

Parkplätze, Verkehr

Bitte die Parkplatzregelung in der Hausordnung beachten.

Weitere Parkplätze befinden sich bei Firma Marti AG (Schwandstrasse 100, Thierachern) und vis-à-vis des FC Allmendingen (auf der Thuner Allmend). Bei der Firma Marti AG muss für die Parkplätze angefragt werden (Tel. 033 346 04 60). Die Parkplätze der Gemeinde Thierachern dürfen nicht benützt werden.

Verkehrsdienst: Bei Vermietungen muss eine Person angegeben werden, welche den Parkdienst übernimmt. 3 Triopan Faltsignale und Trassierband befinden sich im Technikraum. Für die Verkehrssicherheit ist der Mieter verantwortlich.

Öffentlicher Verkehr

Die Mühle-Schüür ist gut mit dem öffentlichen Verkehr erreichbar, Sie befinden sich ca. in der Mitte der beiden Bus-Haltestellen Thierachern-Räbgass und Thierachern-Kirche. Zu Fuss sind beide Haltestellen in ca. 3 Minuten erreichbar. Der Bus, Buslinie 50/51, verkehrt im Halbstundentakt (mit wenigen Ausnahmen an Wochenenden) zwischen Bahnhof Thun und Blumenstein/Wattenwil.

Zutritt Gebäude, Badge

Für den Haupteingang und den Technikraum wird ein Badge abgegeben.

Damit der Haupteingang während dem Anlass offen bleibt, ist die Türe mit dem kleinen Schlüssel zu entsichern (s. Bild). Der Schlüssel befindet sich im silbrigen Kästlein direkt beim Haupteingang. **Bitte vergessen Sie nicht, nach dem Anlass die Schliessung zurückzustellen, damit die Türe wieder abgeschlossen ist!**

Am Schluss ist der Badge in den Schlüsselkasten („Schlüsselrückgabe“) im Technikraum zu legen. Bei Verlust des Badge fällt eine Bearbeitungsgebühr von CHF 50.00 für den Mieter an.



Bewilligungen

Für allfällige Bewilligungen (z.B. gastgewerbliche Einzelbewilligung) ist der Mieter verantwortlich.

Reinigung, Abfall

Siehe Hausordnung.

Kehricht: 35L-Sack CHF 2.00, 110L-Sack CHF 6.00 in "Schlüsselrückgabe" Kästli einwerfen. Babywindeln bitte Zuhause entsorgen.

Glasleergut ab 3 Stück ist mitzunehmen und selber zu entsorgen.